

WZÓR UMOWY

UMOWA nr ...

zawarta w dniu pomiędzy Elckim Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 47, 19-300 Elk, NIP: 848-11-35-538, REGON: 000687400, reprezentowanym przez, przy kontrasygnacie, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą przy ul., NIP:, REGON:, KRS:, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie dalej „Stronami”.

Strony niniejszym przystępują do realizacji zamówienia na warunkach określonych w niniejszej umowie:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa biletomatu z oprogramowaniem, wdrożenie biletomatu do pracy oraz szkolenie z jego obsługi, w ramach projektu „Zakup biletomatu dla Kina ECK”, dofinansowanego ze środków Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej, zgodnie z treścią zapytania cenowego z dnia oraz oferty Wykonawcy z dnia, stanowiących odpowiednio Załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wykonania umowę bez zastrzeżeń w umówionym terminie i za umówione wynagrodzenie.

§ 2

Terminy i sposób realizacji umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy na 31 sierpnia 2026 roku.
2. Usługi gwarancyjne: 48 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. Na potrzeby realizacji projektu ustala się możliwość wykonywania prac przez Wykonawcę w obiektach Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00. Wykonywanie prac poza wskazanymi godzinami wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że termin wykonania zamówienia oznacza datę bezusterkowego protokolarnego przyjęcia wykonania całości zamówienia („protokół odbioru końcowego”) bez uwag.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Ustala się wynagrodzenie na kwotę brutto: ... zł (słownie: ...), w tym VAT: ... zł (słownie: ...), wartość netto: ... zł (słownie: ...).
3. Kwota wynagrodzenia nie będzie podlegać waloryzacji.
4. Za świadczenie usług gwarancyjnych Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.
5. Koszty związane z dystrybucją przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu, także w okresie świadczenia usług gwarancyjnych; załadunku, rozładunku) wchodzi w skład ceny ofertowej.

§ 4

Zasady rozliczania

1. Rozliczenie wykonywania przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo fakturą końcową.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez obie strony oryginał protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy bez wad.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Dopuszcza się możliwość wcześniejszego wykonania i rozliczenia realizowanej inwestycji, po dokonaniu stosownych uzgodnień z Zamawiającym.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia na osoby trzecie.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy do realizacji niniejszej umowy jest ..., tel. ..., e-mail:
2. Przedstawicielem Zamawiającego do realizacji niniejszej umowy jest ..., tel. ..., e-mail: [...](#)

§ 6

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) udostępnienia pomieszczeń Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zapytania cenowego, złożoną ofertą i umową,
 - b) rzetelnej współpracy z Zamawiającym i jego przedstawicielami przy realizacji projektu, w szczególności do dochowania należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,

- c) informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach związanych z realizacją umowy, mających wpływ na jej realizację,
- d) przekazania Zamawiającemu wszelkich praw i/lub udzielenia licencji niezbędnych do korzystania z przedmiotu zamówienia.

§ 7

Dostawa, instalacja i odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony przez Wykonawcę w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca po wykonaniu dostawy i uruchomieniu urządzenia powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy w miejscu dostawy, w terminie do 5 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru przedmiotu umowy błędów lub innych wad urządzenia lub wdrożenia systemu, Strony podpisują wspólnie protokół, w którym Zamawiający wyszczególnia braki, błędy i inne wady, oraz określa termin na ich usunięcie. Podczas ponownego odbioru Zamawiający zastrzega możliwość zgłaszania braków, błędów i wad, których wcześniej nie stwierdzono.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca będzie świadczył usługi wsparcia i gwarancyjne dla wdrożonych systemów i dostarczonych urządzeń na warunkach opisanych w treści zapytania cenowego i złożonej ofercie przez okres podany w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji wydłuża się dla urządzeń lub oprogramowania o czas od zgłoszenia awarii do jej usunięcia.
3. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wad lub awarii, Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia wad lub awarii na koszt i ryzyko Wykonawcy (umowne prawo wykonania zastępczego) i obciążenia Wykonawcy kosztami wykonania zastępczego.
4. Strony dopuszczają, za zgodą obu stron, możliwość zmiany warunków świadczenia usług gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Niezależnie od świadczeń gwarancyjnych Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące od dnia wykonania zamówienia, tzn. bezusterkowego protokólnego przyjęcia wykonania całości zamówienia („protokół odbioru końcowego”) bez uwag.
6. Powyższe uprawnienia nie wyłączają innych uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, w tym uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad lub ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 za odstąpienie przez Zamawiającego bądź Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jak również zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania, jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn niż te zastrzeżone w umowie dla kar umownych.
6. Wszystkie kary umowne i inne wyliczone odszkodowania płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty od Zamawiającego.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - b) Wykonawca odmówił usunięcia wad lub awarii.
 - c) Wykonawca nie wykonał w terminie niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych oraz danych pozyskanych w ramach realizacji niniejszej umowy jest Elckie Centrum Kultury ul. Wojska Polskiego 47, 19-300 Elk. Przedstawicielem administratora jest Dyrektor Elckiego Centrum Kultury Aneta Werla. Kontakt do administratora:

tel.: +48 87 621 52 50, e-mail: sekretariat@eck.elk.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją umowy podpisanej z Zamawiającym,
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - c) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi,
 - d) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - a) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - b) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
5. Pozyskane dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a) podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Zamawiającego oraz
 - b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności - w formie aneksu do umowy.
3. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Zapytanie cenowe z dnia,
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia,